**ПРОЄКТ**

**ПЛАН З ПОКРАЩЕННЯ ПОСЛУГИ З БЛАГОУСТРОЮ**

**(ПАРКИ ТА ЗЕЛЕНІ НАСАДЖЕННЯ)**

**Новоселицька міська територіальна громада**

**2021**

**Зміст**

[**Звернення голови Новоселицької міської територіальної громади** 3](#_Toc83373239)

[**Скорочення** 4](#_Toc83373240)

[**Вступ** 4](#_Toc83373241)

[**Склад робочої групи** 5](#_Toc83373242)

[**Резюме** 6](#_Toc83373243)

[**Частина 1. Базове дослідження** 9](#_Toc83373244)

[***1.1.Загальна інформація про міську територіальну громаду*** 9](#_Toc83373245)

[***1.2.Основні нормативно-правові акти, які регулюють надання послуги благоустрою в територіальних громадах*** 12](#_Toc83373246)

[***1.3.Загальна інформація про послугу в міській територіальній громаді*** 12](#_Toc83373247)

[***1.4.Видатки на благоустрій*** 13](#_Toc83373248)

[***1.5.Комунальне підприємство «Новоселицька міська тепломережа», персонал, послуги, матеріальна база, доходи та витрати*** 14](#_Toc83373249)

[***1.6.Залучення громадян*** 19](#_Toc83373250)

[***1.7.Визначення проблем та порівняльних переваг. SWOT-аналіз*** 22](#_Toc83373251)

[**Частина 2. Бачення щодо вдосконалення послуги, стратегічні та оперативні цілі** 23](#_Toc83373252)

[**Частина 3. Проекти та їх пріоритезація** 26](#_Toc83373253)

[**Частина 4. План дій** 29](#_Toc83373254)

[**Частина 5. Моніторинг та оцінка** 38](#_Toc83373255)

[**5.1.Забезпечення сталості розвитку послуги** 42](#_Toc83373256)

[**Додатки** 42](#_Toc83373257)

[*Додаток 1.Картки проєктів – короткострокові* 42](#_Toc83373258)

[*Додаток 2. Картки проєктів – середньострокові* 42](#_Toc83373259)

[*Додаток 3. Картки проєктів – довгострокові* 42](#_Toc83373260)

[*Додаток 4. Реєстр спортивних споруд* 42](#_Toc83373261)

[*Додаток 5. Реєстр кладовищ* 42](#_Toc83373262)

[*Додаток 6.* *Реєстр сміттєзвалищ* 42](#_Toc83373263)

[*Додаток 7. Реєстр дитячих ігрових майданчиків* 42](#_Toc83373264)

[*Додаток 8. Реєстр пам'ятків культурної та історичної спадщини* 42](#_Toc83373265)

[*Додаток 9. Реєстр парків та скверів* 42](#_Toc83373266)

[*Додаток 10.Реєстр протяжності вуличного освітлення* 42](#_Toc83373267)

**Звернення голови Новоселицької міської територіальної громади**

***Шановні жителі Новоселицької громади!***

 *Новоселицька територіальна громада прямує шляхом побудови «сервісної громади» та поступово впроваджує принципово нові підходи до публічних послуг. Надання публічних послуг та їх якість дуже важливі. Людина все більшою мірою починає розглядатись як клієнт і споживач публічних послуг, а діяльність органів самоврядування - через призму задоволення потреб мешканців громади.*

 *Наша громада користуючись можливістю, враховуючи величезний досвід Програми USAID “Децентралізація приносить кращі результати та ефективність» (DOBRE), що виконується міжнародною організацією Глобал Ком’юнітіз (Global Communities) та фінансується Агенством США з міжнародного розвитку, в партнерстві та тісній співпраці розробила »План з покращення послуги по благоустрою (парки та зелені насадження)» в Новоселицькій міській територіальній громаді.*

 *Внаслідок реалізації Плану з покращення послуги благоустрій (парки та зелені насадження) в Новоселицькій міській територіальній громаді буде проведено аналіз поточної ситуації щодо обраної послуги, зібрані та систематизовані дані та нормативні документи, які будуть регулювати надання даної послуги, будуть визначені основні цілі розвитку послуги та напрями її покращення, запроваджено діяльність для покращення контексту, буде створено комфортне, безпечне, екологічне середовища в середині громади, обов’язково враховуючи гендерні аспекти, оскільки цільова група користувачів послуги неоднорідна - вона складається з чоловіків і жінок різного віку, соціального стану, стану здоров'я тощо.*

 *Зробимо нашу громаду комфортнішою!!!*

 ***Міський голова Марія НІКОРИЧ***

**Скорочення**

*Перелік скорочень, які використовуються у Плані удосконалення послуги*

|  |  |
| --- | --- |
| ***DOBRE*** | *Програма USAID «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність»* |
| ***USAID*** | *Агентство США з міжнародного розвитку* |
| ***SDIP*** | *План удосконалення послуги* |
| ***КП*** | *комунальне підприємство* |
| ***МТГ*** | *міська територіальна громада* |
| ***РГ*** | *робоча група* |

**Вступ**

*План удосконалення послуги «Благоустрій (парки та зелені насадження)» в Новоселицькій МТГ міській раді розроблений за підтримки Агентства міжнародного розвитку США за участю «Global Communities» за програмою ДОБРЕ «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність».*

*В Новоселицькій громаді, за підтримки Програми DOBRE, організовано опитування населення громади щодо визначення найважливіших проблемних питань у сфері надання послуг. За результатами опитування послуга «Благоустрій (парки та зелені насадження)» на території громади вважається найбільш актуальною для більшості населення громади.*

*Враховуючи результати опитування, на засіданні сесії Новоселицької МТГ, прийнято рішення, для розробки плану покращення послуги, обрати пріоритетною послугу – послугу «Благоустрій (парки та зелені насадження).*

**Склад робочої групи**

*Для розроблення плану покращення послуги «Благоустрій (парки та зелені насадження)» рішенням виконкому Новоселицької міської ради №118 від 10.06.2021р. створено робочу групу в складі 23 осіб, кількісний склад якої покриває усі населені пункти громади.*

 *Робоча група з розробки Плану вдосконалення Послуги – це тимчасовий консультативно-дорадчий орган, який створюється органом місцевого самоврядування та консолідує зусилля влади й громади для вирішення спільних завдань. Робоча група затверджує План –графік засідань; діагностує стан надання Послуги; узгоджує бачення Послуги; визначає стратегічні та оперативні цілі на 3-5 років; розробляє та пріоритизує проєкти; визначає порядок їх реалізації (консенсусом або зваженим голосуванням); формує План дій; розробляє План впровадження та технічного забезпечення; визначає очікувані результати та індикатори виконання; розробляє План моніторингу та оцінювання.*

***Таблиця 1.Список членів робочої групи***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Нікорич Марія Іллінічна* | *-* | *міський голова,* *голова робочої групи* |
| *Бедяк Галина Миколаївна* | *-* | *головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та охорони навколишнього середовища апарату виконавчого комітету міської ради,* *секретар робочої групи* |
| *Члени робочої групи:* |
| *Арсеній Сергій Васильович* | *-* | *перший заступник міського голови* |
| *Майданський Руслан Іванович* | *-* | *заступник міського голови* |
| *Мироненко Ірина Володимирівна* | *-* | *секретар міської ради* |
| *Унгурян Ірина Георгіївна* | *-* | *головний спеціаліст відділу організаційно-інформаційної роботи, розгляду звернень громадян, звітності, контролю та архівної справи апарату виконавчого комітету міської ради, координаторка програми**в Новоселицькій МТГ* |
| *Агратіна Віктор Михайлович* | *-* | *депутат міської ради, директор* *КП «Новоселицька міська тепломережа»* |
| *Агратіна Тетяна Вікторівна* | *-* | *депутат міської ради* |
| *Бежан В'ячеслав Васильович* | *-* | *депутат міської ради* |
| *Вакарчук Ганна Леонтіївна* | *-* | *депутат міської ради* |
| *Гульпак Анатолій Володимирович* | *-* | *депутат міської ради* |
| *Зеліско Дмитро Володимирович* | *-* | *депутат міської ради* |
| *Романюк Руслан Ілліч* | *-* | *депутат міської ради* |
| *Фока Іван Іванович* | *-* | *депутат міської ради* |
| *Нікітович Георгій Іванович* | *-* | *Староста Маршинецького старостинського округу № 1* |
| *Єфтеній Ілля Андрійович* | *-* | *Староста Рингацького старостинського округу № 2* |
| *Кіореско Віталій Вікторович* | *-* | *Староста Рокитнянського старостинського округу № 3* |
| *Ротар Анатолій Ілліч* | *-* | *Староста Слобідського старостинського округу № 4* |
| *Кукуряк Маріан Ілліч* | *-* | *Староста Строїнецького старостинського округу № 5* |
| *Зеліско Володимир Леонтійович* | *-* | *Староста Котелівського старостинського округу № 6* |
| *Штефлюк Раду Григорович* | *-* | *Староста с.Динівці* |
| *Карунту Ігор Аркадійович* | *-* | *Староста с.Малиніка* |
| *Кочурка Раду Порфирович* | *-* | *Староста с.Берестя та Довжок* |

**Резюме**

*Новоселицька громада розташована у південній частині Чернівецької області, у Чернівецькому районі, неподалік (29 км) від обласного центру – місто Чернівці. Територія громади тягнеться на південний схід та схід від міста Чернівці, а з півдня обмежується річкою Прут. Всі населені пункти громади мають транспортне сполучення з Чернівцями і Новоселицею. Новоселицька громада характеризується вигідним комунікаційним розташуванням у контексті можливостей для розвитку. Вона розташована поблизу пунктів перетину кордону з Румунією (міжнародний пункт пропуску «Порубне», що входть до складу митного посту «Вадул-Сірет» Чернівецької обласної митниці – близько 43 км від Новоселиці) і Молдовою (міжнародний пункт пропуску Мамалига – близько 30 км). У планах – відкриття меншого пункту пропуску «Дяківці», що входить до складу митного посту «Вадул-Сірет» Чернівецької обласної митниці, перетин кордону з Румунією, відстань до якого від центру громади складатиме лише 17 км.*

 *До складу громади входять 14 населених пунктів: м.Новоселиця, с.Берестя, с.Динівці, с.Довжок, с.Зелений Гай, с.Котелеве, с.Малинівка, с.Маршинці, с.Рингач, с.Шишківці, с.Рокитне, с.Слобода, с.Ревківці, с.Строїнці.*

*Новоселицькою МТГ з 2021р. розпочато співпрацю з Програмою Агенства США з міжнародного розвитку (USAID) «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність» (DOBRE).*

*DOBRE - п’ятирічна программа, спрямована на посилення місцевого самоврядування та створення кращих умов для розвитку територіальних громад, підвищення рівня залученості громадян до прийняття рішень та забезпечення підзвітності та прозорості в громадському управлінні. Виконує програму міжнародна організація Global Communities, фінансує її Агенство США з міжнародного розвитку (USAID). До консорціуму виконавців, на чолі з Global Communities, входять: Український кризовий медіа-центр; SocialBoost; Фонд розвитку місцевої демократії (FSLD/FRDL), Малопольська школа державного управління при Краківському університетті економіки (MSAP/UEK), Польща; Національний Демократичний Інститут (NDI).*

*За підтримки Програми, в громаді організовано опитування населення, за результатами якого послуга «Благоустрій (парки та зелені насадження)» набрала найбільше голосів жителів та була визначена, рішенням сесія Новоселицької міської ради №9/2 від 29.06.2021р., як пріоритетною для розробки плану покращення послуги. Даний план покликаний надати керівництву громади чіткий алгоритм дій, щодо покращення якості послуги з благоустрою.*

**Методологія розробки**

*Методологія плану з розробки покращення послуги ґрунтується на партисипативному принципі залучення громадськості та консультацій із громадянами на всіх стадіях процесу розробки Плану. Концепція плану удосконалення послуги передбачає визначення:*

* *Де ми зараз?*
* *Де ми хочемо бути?*
* *Як ми можемо там опинитись?*
* *Як ми можемо забезпечити успіх?*

 *До робочої групи, з покращення послуги, входять представники всіх населених пунктів громади, щоб гарантувати рівну участь всіх суб'єктів ТГ. План розробляється за допомогою інтерактивних обговорень, що проводилися під час засідань робочої групи.*

*Нижче наведено список тем, обговорених під час робочих зустрічей.*

***Таблиця 2. Тематичні зустрічі з членами***

***робочої групи з питань плану удосконалення послуги «Благоустрій (парки та зелені насадження)»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Опис діяльності*** | ***Учасники*** |
| *1* | *Перше засідання робочої групи. Діагностика стану надання послуги з Благоустрію (парки та зелені насадження), SWOT аналіз, виявлення проблем* | *Голова МТГ* *та члени робочої групи* |
| *2* | *Друге засідання робочої групи. Узгодження бачення послуги, визначення стратегічних і оперативних цілей на 3-5 років онлайн* | *Робоча група* |
| *3* | *Третє засідання робочої групи. Розробка та пріоритезація проєктів, визначення порядку їх реалізації (консенсус або зважене голосування)* | *Робоча група* |
| *4* | *Четверте засідання робочої групи. Формування плану дій, розробка Плану впровадження та технічного забезпечення. Визначення очікуваних результатів та індикаторів виконання. Розробка Плану моніторингу та оцінювання. Затвердження плану* | *Робоча група, Голова МТГ*  |

*Для забезпечення результативності виконання Плану удосконалення послуги розроблена система моніторингу та оцінки виконання плану відповідно до визначених показників (індикаторів). На етапі виконання Плану потрібно забезпечити постійний контроль як громадськості так і представниками міської ради. План затверджується міською радою, з щорічним передбаченням коштів на фінансування проєктів.*

**Частина 1. Базове дослідження**

***1.1.Загальна інформація про міську територіальну громаду***

*Площа Новоселицької міської територіальної громади на сьогоднішній день становить 22000,5 га, в межах населених пунктів - 6215,2га. Загальна чисельність населення громади згідно статистичних даних: 28402 осіб, щільність 129 осіб/км2. . Адміністративний центр — місто Новоселиця.*

*Розподіл постійного населення. За віком: від 0 до 5р. 1492 особи, від 5 до 6р. 464 особи, від 6 до 17р. 3492 особи, від 18 до 60р. 16821 осіб, старше 60р. 6597 осіб. Чоловіки 13260 осіб (47% від загальної кількості населення). Жінки 15142 особи ( відповідно 53%).За місцем проживання. Міське 7566 (26,6% від загальної кількості населення), сільське 20836 (73,4%). За національністю. Українці-10200(36%), румуни 220 (0,77%), молдовани 17589 (62%), євреї 47 осіб (0,16%), поляки 8 осіб( 0,028%), росіяни 311(1,09%) інші 27 осіб (0,09%).*

***Таблиця 3.Кількість домогосподарств по МТГ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№п/п*** | ***Назва населеного пункту*** | ***Кількість домогосподарств, од.*** |
| *1* | *м.Новоселиця* | *3416* |
| *2* | *с.Маршинці* | *1868* |
| *3* | *с.Рингач* | *500* |
| *4* | *с.Шишківці* | *169* |
| *5* | *с.Рокитне* | *727* |
| *6* | *с.Слобода* | *335* |
| *7* | *с.Ревківці* | *235* |
| *8* | *с.Строїнці* | *501* |
| *9* | *с.Котелеве* | *949* |
| *10* | *с.Зелений Гай* | *736* |
| *11* | *с.Малинівка* | *514* |
| *12* | *с.Берестя* | *310* |
| *13* | *с.Динівці* | *1105* |
| *14* | *с.Довжок* | *375* |
|  | ***Всього*** | ***11743*** |

***Таблиця 4.Динаміка змін кількості мешканців Новоселицької громади на фоні колишнього Новоселицького району і Чернівецької області***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Адміністративна одиниця* | *Кількість мешканців, осіб* | *Співвідношення кількості мешканців до чисельності населення громади (2020), %* |
| *2017* | *2018* | *2019* | *2020* |
| *Новоселицький район (колишній)* | *77624* | *77577* | *77204* | *76744* | *-* |
| *Чернівецька область* | *906672* | *906701* | *904374* | *901632* | *-* |
| *Новоселицька МТГ* | *-* | *22780* | *23394* | *28402\** | *-* |
| *Адміністративний центр громади - м. Новоселиця* | *7742* | *7841* | *7588* | *7566* | *26,6* |
| *Маршинецький старостинський округ № 1* | *5238* | *5241* | *4702* | *4673* | *16,5* |
| *Рингацький старостинський округ № 2**с. Рингач**с. Шишківці* | *1299* | *1282* | *907**270* | *1018**322* | *3,6**1,1* |
| *Рокитненський старостинський округ № 3* | *2468* | *2461* | *2458* | *2156* | *7,6* |
| *Слобідський старостинський округ № 4**с. Слобода**с. Ревківці* | *1422* | *1420* | *752**564* | *747**560* | *2,6**2,0* |
| *Строїнецький старостинський округ № 5* | *1496* | *1377* | *1594* | *1361* | *4,8* |
| *Котелівський старостинський округ № 6* | *3009* | *3023* | *2894* | *2605* | *9,2* |
| *Зеленогайський старостинський округ № 7* | *2075* | *2073* | *1665* | *1655* | *5,8* |
| *с. Берестя\*\** | *b.d.* | *b.d.* | *b.d.* | *732* | *2,6* |
| *с. Динівці\*\** | *b.d.* | *b.d.* | *b.d.* | *2785* | *9,8* |
| *с. Довжок\*\** | *b.d.* | *b.d.* | *b.d.* | *890* | *3,1* |
| *с. Малинівка\*\** | *b.d.* | *b.d.* | *b.d.* | *1332* | *4,7* |

***\**** *зростання чисельності населення пов’язане з територіальним розширенням громади*

***\*\**** *колишні сільські ради, приєднані 2020 року.*

*Новоселицька міська територіальна громада межує з територіальними громадами: на півдні - з Герцаївською міською, на півночі - з Недобоївською сільською, на заході з - Боянською сільською та на сході - з Ванчиковецькою сільською.*

*Перші вибори 24 грудня 2017 року. До складу громади увійшли  місто Новоселиця та 7 населених пунктів (міська рада та 5 старостинських округів: Маршинецький, Рингацький (с.Рингач та с.Шишківці), Рокитненський, Слобідський (с.Слобода та с.Ревківці), Строїнецький. Протягом 2018 року дооб’єдналися ще 2 населених пункти (села Котелеве та Зелений Гай). Після виборів у жовтні 2020 р. до громади приєднали ще 4 населених пункти: Динівці, Довжок, Берестя та Милинівка.*

*Територія громади розташована у найбільш рівнинній південній частині Прут-Дністровського межиріччя. Тут переважають згладжені пологі форми рельєфу з широкими долинами і пологими схилами невисоких горбів, які поволі понижуються на південь до долини річки Прут. На території громади досить мало лісів, а гідромережа представлена невеликими річками – лівими притоками головної річки громади – Прут і штучними водоймами – ставками. Всі річки та струмки, що протікають територією громади відносяться до басейну Дунаю.*

 *Льодовий покрив на річках громади нестійкий, серед зими можливі тривалі або довготривалі відлиги.*

*В геологічному відношенні територія громади розміщена в межах південно-західної окраїни Східно-Європейської платформи (Подільської плити), яка складена потужним (більше 1000 м) комплексом осадових порід, що залягають майже горизонтально. Кристалічні породи залягають досить глибоко і в межах громади на поверхню не виходять. Це в основному граніти і гнейси, які перекриті пісковиками, вапняками, мергелями, гіпсами, аргілітами, глинами та пісками. В межах громади ці породи, крім гіпсів, на поверхню також не виходять.*

***1.2.Основні нормативно-правові акти, які регулюють надання послуги благоустрою в територіальних громадах***

***Загальні:***

*1.Конституція України.*

*2. Бюджетний кодекс України.*

*3.Закон України від 6 вересня 2005 року № 2807-IV «Про благоустрій населених пунктів»*

*4. ДБН Б.2.2-5:2011 «Благоустрій територій» (зі змінами)*

*5. Правила утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджені Наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105*

*6. Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 № 310 «Про затвердження Типових правил благоустрою території населеного пункту»*

*7. Наказ Державного комітету України з питань житлово-комунального
господарства від 23.09.2003 № 154 «Про затвердження Порядку проведення ремонту та утримання об’єктів благоустрою населених пунктів»*

*8.Закон України від 1 липня 1994 року № 74/94-ВР «Про енергозбереження»*

*9. Постанова Кабінету Міністрів України від 15.10.2012 № 992 «Про затвердження вимог до світлодіодних світлотехнічних пристроїв та електричних ламп, що використовуються в мережах змінного струму з метою освітлення».*

*10. Розпорядження КМУ від 01.04.2014р. №333-р «Про схвалення Концепції реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні»*

***Локальні:***

*1.Програма з благоустрою Новоселицької територіальної громади на 2021-2022 від 22.12.2020 №2/4.*

***1.3.Загальна інформація про послугу в міській територіальній громаді***

*До об'єктів благоустрою в Новоселицькій МТГ належать:
1) території загального користування;
а) парки*

*б) пам'ятки культурної та історичної спадщини;
в) майдани, площі, бульвари, проспекти;
г) вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;
ґ) пляжі;
д) кладовища;
е) інші території загального користування;
2) прибудинкові території;
3) території будівель та споруд інженерного захисту територій;
4) території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними території на умовах договору*

*.*

***На балансі Новоселицької МТГ знаходиться:***

*- 46 спортивних споруд (Додаток 4)*

*- 29 кладовищ (Додаток 5)*

*- 9 сміттєзвалищ (Додаток 6)*

*-11 дитячих ігрових майданчиків (Додаток 7.)*

*- 15 пам'ятних знаків та меморіалів з прилеглою територією (Додаток 8);*

*- 2 парки та 7 скверів (Додаток 9)*

*- мережі вуличного освітлення протяжністю 255,855 км в 12 населених пунктах громади (Додаток 10);*

*- дороги місцевого значення протяжністю 333,526 км. (комунальні);*

***Таблиця 5.Автошляхи***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **державні** | **регіональні** | **місцеві (комунальні)** |
| *Протяжність****29 км*** | *в т.ч. з твердим покриттям****29 км***  | *Протяжність****6,7 км*** | *в т.ч. з твердим покриттям****6,7*** *км*  | *Кількість вулиць* ***503****Протяжність**\_****333,526****\_ км* | *в т.ч. з твердим покриттям****\_\_\_237, 862*** *км*  |
| **Поточний стан** |
| *відповідають нормативам* ***20,5 км*** | *потребують ремонту* ***8,5 км*** | *відповідають нормативам* ***3,7 км*** | *потребують ремонту* ***3*** *км* | *відповідають нормативам* ***275,16*** *км,*  | *потребують ремонту* ***58,366*** *км* |

*У Новоселицькій МТГ не проведено інвентаризація зелених насаджень.*

***1.4.Видатки на благоустрій***

*Сумарні видатки бюджету громади 2020 р. склали майже 190 млн грн. До найважливіших категорій видатків належали: освіта (понад 52% усіх видатків), забезпечення діяльності ОМС (11,5%).*

***Таблиця 6.Видаткова частина бюджету громади 2020 р., тис. грн.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування послуги** | ***2018*** | ***2019*** | ***2020*** | ***Частка у структурі видатків 2020 (%)*** |
| *Утримання і ремонт доріг* | *1 133,1* | *2 167,1* | *4 151,0* | *2,2* |
| *Благоустрій* | *6 686,8* | *10 791,3* | *10 362,1* | *5,5* |

*Видатків бюджету громади на 2021 р. передбачає значне зростання видатків на сферу освіти, здебільшого шкіл – на 9%, а також дошкільних навчальних закладів і закладів позашкільної освіти.*

***Таблиця 7.Видаткова частина бюджету громади на 2021 р., тис. грн.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Найменування послуги*** | ***Тис. грн*** | ***Частка у структурі видатків*** |
| *Утримання і ремонт доріг* | *1000,0* | *0,5* |
| *Благоустрій*  | *6 002,4* | *2,7* |

***1.5.Комунальне підприємство «Новоселицька міська тепломережа», персонал, послуги, матеріальна база, доходи та витрати***

*Функції по благоустрою в Новоселицькій МТГ покладено на комунальне підприємство «Новоселицька міська тепломережа».*

***Таблиця 8.Перелік послуг КП «Новоселицька міська тепломережа»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Перелік послуг*** | ***Центральна садиба*** | ***Інші населенні пункти*** |
| *Забезпечення утримання в належному стані об’єктів вулично-дорожньої мережі* |
|  | *-* | *-* |
| *Забезпечення утримання зелених насаджень* |
| *1.Весняна обрізка дерев* | *+* | *-* |
| *2.Стрижка кущів* | *+* | *+* |
| *3.Полив, посадка, обробка квітів та зелених насаджень* | *+* | *+* |
| *4.Боротьба з амброзією (друга половина літа, початок осені)* | *+* | *-* |
| *5.Покос трави на узбіччях, парках, скверах, клумбах* | *+* | *+* |
| ***Забезпечення здійснення технічного обслуговування та утримання мереж зовнішнього освітлення*** |
| *1.Заміна лами освітлення* | *+* | *+* |
| *2.Переустановка таймерів, в залежності від пори року* | *+* | *+* |
| *3.Заміна світильників, ремонт, фарбування* | *+* | *+* |
| *4.Установка та заміна кабельних мереж* | *+* | *+* |
| ***Забезпечення утримання санітарного утримання територій*** |
| *1.Чистка дорожніх та тротуарних узбічь, підмітання, косіння територій*  | *+* | *+* |
| *2.Санітарна обробка доріг, тротуарів, під’їздів під час пандемії* | *+* | *+* |
| *3.Вивіз побутового сміття, пластику згідно розроблених схем, ліквідація стихійних сміттєзвалищ* | *+* | *Схеми вивозу сміття запроваджено в 2 старостинських округах* |
| ***Забезпечення поточного ремонту водопровідно-каналізаційної системи*** |
| *1.Заміна аварійних мереж водопровідно-каналізаційної системи* | *+* | *-* |
| *2.Ремонт водопровідно-каналізаційних колодязів* | *+* | *-* |
| *3.Облаштування та заміна запірних арматур* | *+* | *-* |

*Матеріально-технічна база КП «Новоселицька міська тепломережа» потребує оновлення. В Таблиці 6. вказано усе найменування.*

***Таблиця 9.Матеріальна база КП «Новоселицька міська тепломережа»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Техніка, устаткування та обладнання*** | ***Кількість одиниць*** |
| *1* | *Сміттєвоз типу альфатор на базі ГАЗ-53* | *1* |
| *2* | *Сміттєвоз ВЛІВ СУПЕР МІНІ Б 9-8GZ 3309* | *1* |
| *3* | *Легковий автомобіль Нива 2121* | *1* |
| *4* | *Асенізаційна машина на базі ГАЗ-53 АСМ* | *1* |
| *5* | *Вантажний спеціальний автомобіль ГАЗ-53* | *1* |
| *6* | *Автовишка на базі ГАЗ-53* | *1* |
| *7* | *Мототрактор «Файтер»* | *1* |
| *8* | *Екскаватор ЕО-2621* | *1* |
| *9* | *Бульдозер Т-170 з навісним обладнанням* | *1* |
| *10* | *Трактор ДТ-75* | *1* |
| *11* | *Трактор МТЗ-82* | *2* |
| *12* | *Трактор ЮМЗ-6* | *1* |
| *13* | *Причеп ПТС-4* | *2* |
| *14* | *Причеп ПСК-Ф* | *1* |
| *15* | *Навісна роторна косарка* | *1* |
| *16* | *Подрібнювач гілок 2В 130-ТК* | *1* |
| *17* | *Машина секційного типу К-1500 Св та обладнання для нього* | *1* |
| *18* | *Прочищувальна машина РІДЖІТ модель К-45 АФ-5* | *1* |
| *19* | *Мотоблок ЗУБР 12 з косаркою* | *1* |

*В КП «Новоселицька міська тепломережа» працює 74 осіб*

***Таблиця 10.Персонал КП «Новоселицька міська тепломережа»***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Посади* | *Усього, в т.ч.* | *жінки* | *чоловіки* |
| *осіб* | *19-34 роки* | *35-59 років* | *понад 60 років* | *19-34 роки* | *35-59 років* | *понад 60 років* |
| *1* | *Керівництво* | *3* |  | *1* |  |  | *1* | *1* |
| *2* | *Адміністративний персонал*  | *7* | *3* | *4* |  |  |  |  |
| *3* | *Майстри*  | *3* |  |  |  |  |  |  |
| *4* | *Кваліфіковані робітники* | *32* | *3* |  | *1* | *5* | *11* | *12* |
| *5* | *Некваліфіковані робітники* | *27* |  | *5* | *3* | *1* | *13* | *5* |
| *6* | *Проходження альтернативної служби* | *2* |  |  |  | *2* |  |  |
|  | ***Разом*** | ***74*** | ***5*** | ***11*** | ***5*** | ***8*** | ***26*** | ***19*** |

*Заробітна плата в КП в межах 8948 – 17129 грн. за місяць*

***Таблиця 11.Заробітна плата КП «Новоселицька міська тепломережа»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Середня заробітна плата*** | ***Од. вим.*** | ***Сума*** |
| *Середня заробітна плата жінок за рік**(1, 2, 3)* | *грн.* | *12430х12=149160* |
| *Середня заробітна плата чоловіків за рік* *(1, 2, 3)* | *грн.* | *17129х12=205548* |
| *Середня заробітна плата жінок за рік* *(4-6)* | *грн.* | *6269х12=75228* |
| *Середня заробітна плата чоловіків за рік* *(4-6)* | *грн.* | *8948х12=107376* |

*Нижче наведені таблиці з витратами та доходами комунального підприємства «Новоселицька міська тепломережа» у період з 2018 по 2020 роки.*

***Таблиця 12.Витрати КП «Новоселицька міська тепломережа»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Витрати*** | ***2018*** | ***2019*** | ***2020*** |
| *Адміністративні витрати* | *1 109,0* | *1 744,0* | *2 133,0* |
| *Витрати на збут* | *112,0* | *198,0* | *220,0* |
| *Інші операційні витрати* | *50,0* | *3 953,0* | *5 111,0* |
| *Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)* | *6 212,0* | *4 734,0* | *4 792,0* |
| *Інші витрати* | *1 593,0* | *667,0* | *---* |
| ***Всього витрат (у тис.грн.)*** | ***9 076,0*** | ***11 296,0*** | ***12 256,0*** |

***Таблиця 13.Елементи операційних витрати КП «Новоселицька міська тепломережа»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Витрати*** | ***2018*** | ***2019*** | ***2020*** |
| *Матеріальні затрати* | *2 644,0* | *2 705,0* | *2 739,0* |
| *Витрати на оплату праці* | *3 679,0* | *6 218,0* | *7 473,0* |
| *Відрахування на соціальні заходи* | *792,0* | *1 321,0* | *1 586,0* |
| *Амортизація* | *1 911,0* | *1 044,0* | *380,0* |
| *Інші операційні витрати* | *50,0* | *8,0* | *78,0* |
| ***Всього витрат (у тис.грн.)*** | ***9 076,0*** | ***11 296,0*** | ***12 256,0*** |

***Таблиця 14. Доходи КП «Новоселицька міська тепломережа»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Доходи* | *2018* | *2019* | *2020* |
| *Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)* | *4 218,0* | *5 254,0* | *5 603,0* |
| *Інші операційні доходи* | *3 567,0* | *5 404,0* | *7 507,0* |
| *Інші фінансові доходи* | *15,0* | *14,0* | *15,0* |
| *Інші доходи* | *1928* | *1000* | *336,0* |
| ***Всього витрат (у тис.грн.)*** | ***9 728,0*** | ***11 672,0*** | ***13 461,0*** |

***Таблиця 15.Видатки КП на благоустрій***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***2019*** | ***2020*** |
| *Зарплата* | *2 204 715,37* | *2 925 908,74* |
| *Нарахування на з/п* | *491 371,43* | *649 102,04* |
| *Матеріали* | *93 518,25* | *195 870,61* |
| *Матеріали безоплатно отрманіі* | *133 644,11* | *278 192,50* |
| *Загальновиробничі* | *203 878,41* | *255 431,14* |
| *Паливо* | *406 649,34* | *359 696,39* |
| *Електроенергія (міська вбиральня)* | *10 874,45* | *10 787,87* |
| *Розподіл електроенергії* | *3 706,19* | *3 905,73* |
| *Амортизація (власні основні засоби)* | *5 599,16* | *3 672,48* |
| *Амортизація (безоплатно отримані)* | *210 027,54* | *215 484,00* |
| *Розрахунок з підзв. особами* | *655,73* | *252,00* |
| *Утилізація відпрацьованих ламп* | *10 448,36* | *0* |
| *ПДВ* | *97 803,14* | *81 390,22* |
| *Запчастини* | *65 052,15* | *47 377,67* |
| *Запчастини безоплатно отримані* | *-----* | *1 829,40* |
| *Утилізація шин* | *500,00* | *-----* |
| *Відпрацьовані лампи* | *1 229,76* | *-----* |
| *Знос немат.активів* | *2 200,00* | *-----* |
| *Навчання водія автовишки* | *1 800,00* | *-----* |
| *Страховка,тех. огляд* | *706,32* | *2 150,98* |
| *Медогляд* | *604,32* | *2 429,94* |
| ***Всього, грн.*** | ***3 945 011,03*** | ***5 033 481,71*** |

*Адміністративні видатки на благоустрій у 2019 – 792 858,97 грн.,*

*Адміністративні видатки на благоустрій у 2020 – 1 091 525,63 грн.,*

***1.6.Залучення громадян***

 *Розвиток Новоселицької міської територіальної громади повинен гарантувати «цивілізоване суспільство» для їх мешканців, тобто таке, яке демонструє достатньо високий рівень добробуту, культури, освіти та технічного розвитку. Якщо мешканці населеного пункту не можуть впливати на діяльність місцевої влади, брати безпосередню участь у місцевому самоврядуванні, то не можна стверджувати, що вони живуть у цивілізованому суспільстві. Більшість рішень органів влади стосуються населення. Якщо люди знають про ці рішення та вважають, що вони також брали участь в їхній розробці, вони, швидше за все, дотримуватимуться таких рішень чи таких правил. Тому питання залученості населення до місцевого самоврядування являється дуже важливим.*

*Залучення громадян до місцевого самоврядування може відбуватися з використанням різних форм і методів. Відповідно до обраних форм і методів залучення визначається рівень залучення громадян. У свою чергу, від рівня залучення громадян до місцевого самоврядування залежить і роль, яку мешканці можуть відігравати у процесі створення прийняття рішень, що визначить розвиток громади.*

*Рівень 1. Надання інформації.*

 *Орган влади просто інформує громадян про власні дії , не звертаючи особливої уваги на громадську думку. Інформація часто дозована і неповна. Громадяни або цікавляться і мають доступ до такої інформації , або не цікавляться нею, або просто не мають до неї доступу з різних причин. При такому рівні залучення існує висока ймовірність протестних виступів, спровокованих інформацією про справжні або міфічні дії або наміри влади.*

*Рівень 2. Інформаційний зв’язок з громадянами.*

 *Надання інформації з паралельним відстеженням реакції , тобто водночас налагоджується зворотний зв’язок. Громадяни можуть виступати з критикою або протестами проти дії влади, як і на першому рівні. Проте на цьому рівні залучення владні органи не лише інформують громадян, але також пояснюють громаді мотиви власних рішень і відстежують реакцію громади.*

*Рівень 3. Діалог з громадянами.*

 *На цьому рівні влада не лише відстежує реакцію громадської думки, але й враховує ці результати в плануванні власних дій. Налагоджуються формальні механізми сталих консультацій та переговорів з представниками різних громадських груп. Ймовірність протестних виступів значно зменшується.*

*Рівень 4. Партнерство з громадою.*

 *Спільна відповідальність влади та громади за процес самоврядування — спільне розроблення конкретних рекомендацій, їхнє втілення під час розроблення місцевої політики, розвинена співпраця з мережею органів самоорганізації населення тощо.*

 *Рівень 5. Громадське управління*

 *Повний контроль громади за реалізацією програм, спільна участь в процесі здійснення місцевої влади. Постійне, довготермінове залучення на всіх попередніх рівнях, починаючи від другого. Громадяни самостійно вирішують свої справи, використовуючи владу як інструмент самоврядування. Це рівень, до якого варто прагнути, проте якого фактично неможливо досягти.*

 *Не можна одразу перейти на вищий рівень залучення громадян до місцевого самоврядування, не забезпечивши попередніх. Діалог неможливий без обміну інформацією між владою і громадою. Партнерство з громадою неможливе без попередньо налагодженого діалогу з нею. Для успішного залучення громадян до місцевого самоврядування необхідним є навчання членів громади прийняттю спільних рішень, веденню дискусій, ознайомлення з принципами роботи публічних адміністрацій тощо. На жаль, навіть депутати місцевих рад не отримують, як правило, жодної методичної і наукової підтримки щодо ефективного виконання покладених на них громадою обов’язків. Звичайно, що навчити всіх членів самоврядної територіальної громади у*

*В Новоселицькій громаді відзначається низька зацікавленість та участь населення у процесі становлення місцевого самоврядування, а саме - надання публічних послуг. Мешканці громади повинні перетворитись з пасивних спостерігачів на активних учасників.*

 *Для комунікації з жителями громади Новоселицька МТГ використовує офіційний веб-сайт* <https://www.novoselica.cv.ua/>*, фейсбук сторінку* <https://www.facebook.com/novoselitsarada/>*, також укладено угоду щодо висвітлення діяльності Новоселицької територіальної громади з Новоселицькою газетою «Слово правди», що висвітлює події як у друкованому вигляді, так і в інтернет ресурсі https://www.facebook.com/slovopravdi . Крім цього комунікація з громадою відбувається під час проведення толок та місячників з благоустрою, також функціонує зворотній зв'язок з мешканцями громади на сайті Новоселицької міської ради у розділі Петиції* <https://www.novoselica.cv.ua/zvorotnij-zv-yazok/>*.*

 *Однак, низький рівень користування Інтернетом не дозволяє використовувати ці засоби ефективно. Під час опитування в громаді було виявлено потребу в змінах у сфері благоустрою (парки та зелені насадження).*

 *Якість надання послуги з благоустрою в громаді-це «обличчя» місцевої влади, один з індикаторів успішності та візитівками громади, а також об’єктами, які можуть приваблювати гостей з інших населених пунктів, генеруючи додатковий дохід і впізнаваність громади. Об’єкти благоустрою є «третіми місцями» для жителів громади, де відбувається комунікація та взаємодія мешканців між собою. «Першим» та «другим» місцями вважаються відповідно домівка та місце роботи. Основне при наданні цієї послуги має бути орієнтованість на людину, громадянина, незалежно від віку, статі, соціальної приналежності, чутливість до потреб населення.*

***1.7.Визначення проблем та порівняльних переваг. SWOT-аналіз***

*Робоча група співпрацювала з працівниками Програми DOBRE, щоб зрозуміти внутрішній потенціал Новоселицької МТГ щодо благоустрою та можливі зовнішні впливи. Робоча група продовжувала аналіз поточної ситуації за допомогою SWOT-аналізу, спрямованого на усунення слабких сторін, зміцнення сильних сторін, запобігання загрозам, використання можливостей і, врешті, реалізації цього бачення.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***S (Strengths) – Сильні сторони*** | ***W (Weaknesses) – Слабкі сторони*** |
| *1.Наявність КП «Новоселицька міська тепломережа»**2.Наявність працівників по благоустрою в кожному населеному пункті**3.Наявність кваліфікованих спеціалістів МТГ**4.Наявність парку в Новоселиці**5.Наявність програм «По екології 2021-2022»**6.Наявність програми «По благоустрою» на 2020-2025**6.Проведення толок не менше 2 разів на рік* | *1.Відсутність правил благоустрою на усе МТГ.**2. Недостатнє матеріально-технічне забезпечення КП.**3. Де-юре не визначено відпочинкових локації по селах**4.Відсутність сучасного озеленення в громаді**5.Відсутність інфраструктури в відпочинкових зонах**6. Слабка комунікація з жителями громади* |
| ***O (Opportunities) – Можливості*** | ***T (Threats) – Загрози*** |
| *1.Можливість отримання фінансової підтримки з боку міжнародних програм**2.Залучення спонсорських коштів**3.Можливість розробки проєктів міжмуніципального співробітництва в сфері благоустрою**4.Виділення державних субвенцій для МТГ**5.ДФРР**6.Доступність програм транскордонного співробітництва* | *1.Паводок в Новоселиця, Маршинці, Зелений Гай**2.Зсуви в с.Берестя, Довжок та Динівці**3.Рингач утворення кастрових ям* |

**Частина 2. Бачення щодо вдосконалення послуги, стратегічні та оперативні цілі**

|  |
| --- |
| ***Створення комфортних умов в населених пунктах Новоселицької громади для забезпечення жителів сучасними умовами відпочинку та рекреації*** |
|  |
| ***Стратегічна ціль 1*** | ***Стратегічна ціль 2*** | ***Стратегічна ціль 3*** | ***Стратегічна ціль 4*** |
| *Оновленя нормативно-правової бази для покращення послуги з благоустрою в громаді* | *Фінансове забезпечення, організація та адміністрування послуг з благоустрою* | *Розширення ареалу надання послуг та покращення матеріально-технічної бази комунального підприємства «Новоселицька міська тепломережа»)* | *Формування інформаційної політики у сфері надання послуг з благоустрою із залученням громадськості* |
| ***Операційна ціль 1*** | ***Операційна ціль 2***  | ***Операційна ціль 3*** | ***Операційна ціль 4*** |
| *1.1.Розробка правил благоустрою для Новоселицької МТГ* | *2.1 Оновлення програми з благоустрою Новоселицької територіальної громади на 2021-2022 від 22.12.20 №2/4.*  | *3.1 Збільшення території надання послуг з благоустрію* | *4.1. Поширення роз’яснювальна інформації через місцеві ЗМІ правил благоустрою* |
| *1.2. Розробка критеріїв відпочинкових зон та Положення про відпочинкові зони в населених пунктах* | *2.2. Встановлення дитячих майданчиків в зонах відпочинку в м.Новоселиця та сіл Динівці, Маршинці, Рокитне, Малинівка, Котелеве* | *3.2 Придбання спец техніки (міні-трактор садовий для косіння газонів)* | *4.2 Проведення опитування серед жителів громади щодо якості надання послуг з благоустрою* |
| *1.3 Розробка технічної документації на обєкти благоустрою* | *2.3. Придбання спортивних тренажерів для зон відпочинку м.Новоселиця та сіл Маршинці, Рокитне, Зелений Гай, Берестя* | *3.3. Придбання мотокос із необхідним захистом* |  |
| *1.4. Оновлення посадових інструкцій працівників з благоустрою* | *2.4. Закупівля паркових ліхтарів для зон відпочинку в парку м.Новоселиця* | *3.4 Придбання навісного облданання для розкидання піщаної суміші для трактора* |  |
|  | *2.5.Закупівля вуличних світильників для зон відпочинку у м.Новоселиця, сіл Маршинці, Рингач, Рокитне, Слобода, Строїнці, Котелеве, Зелений Гай, Динівці, Малинівка, Берестя, Довжок* | *3.5 Придбання універсальної поливомиючої машини із навісним обладнанням* |  |
|  | *2.6. Закупівля обладнання для відеоспостереження у відпочинкових зонах* | *3.6 Модернізація матеріальної бази КП «Новоселицька тепломережа» як шлях до покращення системи водовідведення та очистки стічних вод Новоселицької МТГ. (придбання екскаватора-навантажувача JCB)* |  |
|  | *2.7. Капітальний ремонт пішохідної доріжки (біля залу дзю-до) в міському**парку м. Новоселиця* |  |  |

**Частина 3. Проекти та їх пріоритезація**

*Під час проведення засідань учасниками робочої групи проаналізовано усі напрацьовані проєкти та визначено порядок реалізації (Таблиця 16.). Рішення, щодо визначення проєктів які плануються до реалізації в першу чергу приймалося методом* ***Консенсусу.***

***Таблиця 16.Порядок реалізації проєктів***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№п/п*** | ***Назва проєкту*** | ***Номер по порядку релізації*** | ***Кількість присутніх які підтримали рішення*** | ***Не підтримали*** | ***Утрималися*** |
| *1* | *2.1 Оновлення програми з благоустрою Новоселицької територіальної громади на 2021-2022 від 22.12.20 №2/4.*  | *1* | *15* | *0* | *0* |
| *2* | *1.1.Розробка правил благоустрою для Новоселицької МТГ* | *2* | *15* | *0* | *0* |
| *3* | *4.1.Поширення роз’яснювальна інформації через місцеві ЗМІ правил благоустрою* | *3* | *15* | *0* | *0* |
| *4* | *1.4. Оновлення посадових інструкцій працівників з благоустрою* | *4* | *15* | *0* | *0* |
| *5* | *2.2. Встановлення дитячих майданчиків в зонах відпочинку в м.Новоселиця та сіл Динівці, Маршинці, Рокитне, Малинівка, Котелеве* | *5* | *15* | *0* | *0* |
| *6* | *2.3. Придбання спортивних тренажерів для зон відпочинку м.Новоселиця та сіл Маршинці, Рокитне, Зелений Гай, Берестя* | *6* | *15* | *0* | *0* |
| *7* | *2.4.Закупівля паркових ліхтарів для зон відпочинку в парку м.Новоселиця* | *7* | *15* | *0* | *0* |
| *8* | *2.5.Закупівля вуличних світильників для зон відпочинку у м.Новоселиця, сіл Маршинці, Рингач, Рокитне, Слобода, Строїнці, Котелеве, Зелений Гай, Динівці, Малинівка, Берестя, Довжок* | *8* | *15* |  |  |
| *9* | *3.2 Придбання спец техніки (міні-трактор садовий для косіння газонів)* | *9* | *15* | *0* | *0* |
| *10* | *3.3. Придбання мотокос із необхідним захистом* | *10* | *15* |  |  |
| *11* | *1.2. Розробка критеріїв відпочинкових зон та затвердження Положення про відпочинкові зони в населених пунктах* | *11* | *15* | *0* | *0* |
| *12* | *3.1 Збільшення території надання послуг з благоустрію* | *12* | *15* | *0* | *0* |
| *13* | *2.7. Капітальний ремонт пішохідної доріжки (біля залу дзю-до) в міському**парку м. Новоселиця* | *13* | *15* | *0* | *0* |
| *14* | *2.6. Закупівля обладнання для відеоспостереження у відпочинкових зонах* | *14* | *15* |  |  |
| *15* | *3.4 Придбання навісного облданання для розкидання піщаної суміші для трактора* | *15* | *15* | *0* | *0* |
| *16* | *1.3 Розробка технічної документації на обєкти благоустрою* | *16* | *15* | *0* | *0* |
| *17* | *3.5 Придбання універсальної поливомиючої машини із навісним обладнанням* | *17* | *15* | *0* | *0* |
| *18* | *3.6 Модернізація матеріальної бази КП «Новоселицька тепломережа» як шлях до покращення системи водовідведення та очистки стічних вод Новоселицької МТГ. (придбання екскаватора-навантажувача JCB)* | *18* | *15* | *0* | *0* |
| *19* | *4.3 Проведення опитування серед жителів громади щодо якості надання послуг з благоустрою* | *19* | *15* | 0 | 0 |

**Частина 4. План дій**

*Робоча група, розподілила напрацьовані проєкти на короткострокові, середньострокові та довгострокові. Крім цього, визначено відповідальних осіб та виконавців за кожен проєкт та терміни виконання. Для кожного проєкту були розроблені картки проєктів (Додаток 16.) в яких більш детально розписано опис проблеми, завдання, виконавців, терміни виконання, очікувані результати та джерела фінансування.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Зелений сектор*** | *Короткострокові завдання та проєкти* |
| ***Жовтий сектор*** | *Середньострокові завдання та проєкти* |
| ***Червоний сектор*** | *Довгострокові завдання та проєкти* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Назва проєкту*** | ***Відповідальний/ координатор*** | ***Виконавці*** | ***Рік виконання*** |
| ***2021*** | ***2022*** | ***2023*** | ***2024*** | ***2025*** |
| *2.1 Оновлення програми з благоустрою Новоселицької територіальної громади на 2021-2022 від 22.12.20 №2/4.*  | *Бедяк Г.М.,**Полковнікова Л.В.**Кіцак Н.В.* | *Відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та охорони навколишнього середовища та відділ юридично - кадрової роботи, фінансовий відділ* |  |  |  |  |  |
| *1.1.Розробка правил благоустрою для Новоселицької МТГ* | *Бедяк Г.М.**Полковнікова*  | *Відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та охорони навколишнього середовища та відділ юридично - кадрової роботи* |  |  |  |  |  |
| *4.1.Поширення роз’яснювальна інформації через місцеві ЗМІ правил благоустрою* | *Бедяк Г.М.**Головльова Г.І.* | *Відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та охорони навколишнього середовища,* *відділ організаційно-інформаційної роботи, розгляду звернень громадян, звітності, контролю та архівної справи* |  |  |  |  |  |
| *1.4. Оновлення посадових інструкцій працівників з благоустрою* | *Агратіна В.М.* | *КП «Новоселицькаміська тепломережа»* |  |  |  |  |  |
| *2.2. Встановлення дитячих майданчиків в зонах відпочинку в м.Новоселиця та сіл Динівці, Маршинці, Рокитне, Малинівка, Котелеве* | *Арсеній С.В.,**Майданський Р.І.,**Штефлюк Р.Г.**Нікітович Г.І.,**Кіореско В.В.,**Карунту І.А.,* *Зеліско В.Л.* | *Старости, заступники, уповноважена особа* |  |  |  |  |  |
| *2.3. Придбання спортивних тренажерів для зон відпочинку м.Новоселиця та сіл Маршинці, Рокитне, Зелений Гай, Берестя* | *Арсеній С.В.,**Майданський Р.І.,**Нікітович Г.І,**Кіореско В.В.,**Кочурка Р.П.* | *Старости, заступники, уповноважена особа* |  |  |  |  |  |
| *2.4.Закупівля паркових ліхтарів для зон відпочинку в парку м.Новоселиця* | *Арсеній С.В.,**Майданський Р.І.,Ракоча М.І.**РРМ.І.?Р* | *Заступники, уповноважена особа* |  |  |  |  |  |
| *2.5.Закупівля вуличних світильників для зон відпочинку у м.Новоселиця, сіл Маршинці, Рингач, Рокитне, Слобода, Строїнці, Котелеве, Зелений Гай, Динівці, Малинівка, Берестя, Довжок* | *Арсеній С.В.,**Майданський Р.І.,**Ракоча М.І.,**Нікітович Г.І.,**Єфтеній І.А.,**Кіореско В.В.,**Ротар А.І.,**Кукуряк М.І.,**Зеліско В.Л.,**Штефлюк Р.Г.,**Карунту І.А.,**Кочурка Р.П.* | *Старости, заступники, уповноважена особа* |  |  |  |  |  |
| *3.2 Придбання спец техніки (міні-трактор садовий для косіння газонів)* | *Арсеній С.В.,**Майданський Р.І.,**Ракоча М.І.* | *Уповноважена особа* |  |  |  |  |  |
| *3.3. Придбання мотокос із необхідним захистом* | *Арсеній С.В.,**Майданський Р.І.,**Ракоча М.І.* | *Уповноважена особа* |  |  |  |  |  |
| *1.2. Розробка критеріїв відпочинкових зон та затвердження Положення про відпочинкові зони в населених пунктах* | *Бедяк Г.М.,**Полковнікова Л.В.* | *Старости, відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та охорони навколишнього середовища та відділ юридично - кадрової роботи / відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та охорони навколишнього середовища* |  |  |  |  |  |
| *3.1 Збільшення території надання послуг з благоустрію* | *Бедяк Г.М.,**Агратіна В.М.,**Нікітович Г.І.,**Єфтеній І.А.,**Кіореско В.В.,**Ротар А.І.,**Кукуряк М.І.,**Зеліско В.Л.,**Штефлюк Р.Г.,**Карунту І.А.,**Кочурка Р.П.* | *Старости, заступник, КП «Новоселицька міська тепломережа», відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та охорони навколишнього середовища* |  |  |  |  |  |
| *2.7. Капітальний ремонт пішохідної доріжки (біля залу дзю-до) в міському**парку м. Новоселиця* | *Арсеній С.В.,**Майданський Р.І.,**Ракоча М.І.**Агратіна В.М.* | *Заступники, уповноважена особа, КП «Новоселицька міська тепломережа»* |  |  |  |  |  |
| *2.6. Закупівля обладнання для відеоспостереження у відпочинкових зонах* | *Арсеній С.В.,**Майданський Р.І.,Ракоча М.І.**РРМ.І.?Р* | *Старости, заступники, уповноважена особа/ Відділ економічного розвитку, інвестицій та закупівель* |  |  |  |  |  |
| *3.4 Придбання навісного облданання для розкидання піщаної суміші для трактора* | *Арсеній С.В.,**Майданський Р.І.,Ракоча М* | *Уповноважена особа, КП «Новоселицька міська тепломережа»* |  |  |  |  |  |
| *1.3 Розробка технічної документації на обєкти благоустрою* | *Гулей Т.В.,**Нікітович Г.І.,**Єфтеній І.А.,**Кіореско В.В.,**Ротар А.І.,**Кукуряк М.І.,**Зеліско В.Л.,**Штефлюк Р.Г.,**Карунту І.А.,**Кочурка Р.П.* | *Відділ земельних відносин та комунальної власності, старости* |  |  |  |  |  |
| *3.5 Придбання універсальної поливомиючої машини із навісним обладнанням* | *Арсеній С.В.,**Майданський Р.І.,**Ракоча М.І.* | *Уповноважена особа, КП «Новоселицька міська тепломережа»* |  |  |  |  |  |
| *3.6 Модернізація матеріальної бази КП «Новоселицька тепломережа» як шлях до покращення системи водовідведення та очистки стічних вод Новоселицької МТГ. (придбання екскаватора-навантажувача JCB)* | *Арсеній С.В.,**Майданський Р.І.,**Ракоча М.І.* | *Заступник голови ЖКХ, КП* |  |  |  |  |  |
| *4.2 Проведення опитування серед жителів громади щодо якості надання послуг з благоустрою* | *Бедяк Г.М.,**Нікітович Г.І.,**Єфтеній І.А.,**Кіореско В.В.,**Ротар А.І.,**Кукуряк М.І.,**Зеліско В.Л.,**Штефлюк Р.Г.,**Карунту І.А.,**Кочурка Р.П.* | *відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та охорони навколишнього середовища,* *відділ організаційно-інформаційної роботи, розгляду звернень громадян, звітності, контролю та архівної справи/ Заступник, КП «Новоселицька міська тепломережа»* |  |  |  |  |  |

**Результати та індикатори виконання Плану**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Назва індикатора*** | ***Визначення індикаторів та одиниці виміру*** | ***Ціль*** |
| ***2021*** | ***2022*** | ***2023*** | ***2024*** | ***2025*** |
| ***Кількісні показники:*** |
| *Кількість облаштованих громадських просторів, місць загального користування* | ***Визначення:*** *облаштовані (реконструйовані) об’єкти благоустрою* ***Одиниця:*** *кількість*  | *14* | *-* | *-* | *-* | *-* |
| *Кількість придбаної комунальної техніки та інвентаря для покращення послуги з благоустрою* | ***Визначення:*** *придбання техніки* ***Одиниця:*** *кількість* | *10* | *-* | *1* | *1* | *1* |
| *Рівень озеленення території громади* | ***Визначення:*** *кількістю висаджених дерев* ***Одиниця:*** *кількість* | *200* | *800* | *800* | *800* | *800* |
| *Кількість змонтованих вуличних та паркових ліхтарів* | ***Визначення:*** *кількістю змонтованих ліхтарів* ***Одиниця:*** *кількість* | *24* | *105* | *80* | *80* | *95* |
| *Кількість звернень пов’язаних з благоустроєм (кількісний)* | ***Визначення:*** *реєстр звернень* ***Одиниця:*** *кількість* | *2* | *2* | *1* | *1* | *1* |
| ***Якісні показники:*** |
| *Рівень задоволення мешканців послугами з благоустрою*  | ***Визначення:*** *за результатами опитування,* *зростання рівня задоволеності на рік****Одиниця:*** *відсоток громадян* | *5%* | *5%* | *5%* | *5%* | *5%* |
| *Видатки на благоустрій (утримання зелених насаджень, мереж зовнішнього освітлення, санітарного утримання територій, поточний ремонту водопровідно-каналізаційної системи )* | ***Визначення:*** *відсоток виділених коштів****Одиниця:*** *відсоток від базового показника* | *2,7* | *5%* | *5%* | *5%* | *5%* |
| *Розширення надання послуг КП* | ***Визначення:*** *по результатам виконаних робіт (Акти)****Одиниця:*** *відсоток від базових послуг які надаються КП в населених пунктах громади* | *10%* | *10%* | *5%* | *5%* | *5%* |

**Частина 5. Моніторинг та оцінка**

*Під час засідань робоча група розробила план моніторингу та оцінки, цілями яких є надання інформації, яка зможе допомогти в майбутньому прийняти правильне рішення для поліпшення якості діяльності та в досягненні запланованих результатів. При проведенні моніторингу отримана інформація систематично має узагальнюватися та формуватися у відповідний звіт та за його результатами приймати рішення щодо перегляду плану.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Очікуваний результат*** | ***Індикатори*** | ***Вихідні показники*** | ***Показник, який необхідно досягти в поточному році*** | ***Різниця*** | ***Джерело даних*** | ***Метод отримання даних*** | ***Частота*** | ***Відповідальний*** |
| *Кількість облаштованих громадських просторів, місць загального користування* | *1* | *49* | *63* | *14* | *Міська рада* | *Запит до органів влади* | *1 рази в рік* | *відділ ЖКГ* |
| *Кількість придбаної комунальної техніки та інвентаря для покращення послуги з благоустрою* | *2* | *19* | *29* | *10* | *Міська рада* | *Запит до органів влади* | *2 рази в рік* | *відділ ЖКГ* |
| *Рівень озеленення території громади* | *3* | ***---*** | *200* | *200* | *Міська рада* | *Запит до органів влади* | *2 рази в рік* | *відділ ЖКГ* |
| *Кількість змонтованих вуличних та паркових ліхтарів* | *4* | *500шт.* | *524шт* | *24шт* | *Реєстр у відділі бухгалтерії* | *Запит до органів влади* | *2 рази в рік* | *відділ ЖКГ* |
| *Кількість звернень пов’язаних з благоустроєм (кількісний)* | *5* | *1* | *3* | *2* | *Журнал реєстрації звернень громадян* | *Аналіз журналу реєстрації звернень громадян* | *1 раз на квартал* | *Керуючий справами, ЦНАП* |
| *Рівень задоволення мешканців послугами з благоустрою*  | *6* | *35 %* | *5%* | *40%* | *Співпраця громадян з органом місцевого самоврядування*  | *Опитування громадян, громадян* | *1 рази на рік* | *Старости, відділ ЖКГ* |
| *Видатки на благоустрій ( утримання зелених насаджень, мереж зовнішнього освітлення, санітарного утримання територій, поточний ремонту водопровідно-каналізаційної системи )* | *7* | *2,7%* | ***-*** | *2.7%* | *Міська рада* | *Запит до органів влади* | *1 раз в пів року* | *відділ ЖКГ* |
| *Розширення надання послуг КП* | *8* | *Площа охопленості послугами- 60%* | *70%* | *10%* | *Акти виконаних робіт* | *Запит до органів влади* | *1 рази в рік* | *відділ ЖКГ* |

**5.1.Забезпечення сталості розвитку послуги**

*Забезпечення фінансової сталості послуги буде покладена в основному на бюджет Новоселицької міської ради, крім цього шукатимуться можливості додаткового фінансування з різних джерел.*

*Інституційна сталість - відповідальним за координацію впровадження Плану покращення послуги з благоустрою (парки та зелені насадження), його моніторинг та оцінювання результатів буде відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та охорони навколишнього середовища Новоселицької міської ради. Благоустроєм (парки та зелені насадження) опікуватиметься КП «Новоселицька міська тепломережа» Новоселицької міської ради. Для забезпечення політичної сталості даний план покращення послуги затверджується рішенням сесії з необхідним фінансуванням.*

**Додатки**

*Додаток 1.Картки проєктів – короткострокові*

*Додаток 2. Картки проєктів – середньострокові*

*Додаток 3. Картки проєктів – довгострокові*

*Додаток 4. Реєстр спортивних споруд*

*Додаток 5. Реєстр кладовищ*

*Додаток 6.* *Реєстр сміттєзвалищ*

*Додаток 7. Реєстр дитячих ігрових майданчиків*

*Додаток 8. Реєстр пам'ятків культурної та історичної спадщини*

*Додаток 9. Реєстр парків та скверів*

*Додаток 10.Реєстр протяжності вуличного освітлення*